



Programma

van

Toetsing

2019 - 2020

3 VMBO TL/GL

TOETSREGLEMENT

INHOUDSOPGAVE

Examencommissie	3
Examenreglement Openbaar Voortgezet Onderwijs.....	4
HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN	4
HOOFDSTUK II: REGELING VAN HET EINDEXAMEN	6
Overzicht toetsperioden.....	15
Indeling toetsweken 3GL/GT/TL.....	16
Nederlands.....	18
Duits	19
Engelse taal	20
geschiedenis.....	21
aardrijkskunde.....	22
wiskunde	23
Dienstverlening en producten (media & producten)	24
Dienstverlening en producten (keuzevakken).....	25
NASK 1 = natuurkunde.....	26
NASK 2 = scheikunde.....	27
biologie	28
economie.....	30
Kunstvakken 1 inclusief CKV.....	31
beeldend tekenen	32
lichamelijke opvoeding	33
Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)	34
Begrippen.....	36

Examencommissie

Voorzitter: J.A. Vink

Secretaris: M. van der Meulen

Examinatoren:

Nederlands	Mw. I.M. Brüne
Duits	Dhr. R. Molema
Engels	Dhr. R. Bakker
geschiedenis	Dhr. P.A. Kortleven
aardrijkskunde	Dhr. I.J. Carree
wiskunde	Mw. R. Hoogland Mw. E. Ottevanger
Media & Product	Dhr. R. Molema Dhr. N. Witzenburg
natuur-scheikunde 1	Dhr. R. Knoors
natuur-scheikunde 2	Dhr. R.H. Ooms
biologie	Dhr. M. Swank
economie	Dhr. J.A. Heemskerk Mevr. J.C. Kreuger
beeldend tekenen	Mw. C. Kegge
kunsvakken 1	Mw. C. Kegge
lichamelijke opvoeding	Dhr. J. van Doren Mw. M. Nengerman

Examenreglement Openbaar Voortgezet Onderwijs

HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Het schoolexamen en het centraal eindexamen geschieden volgens de bepalingen van het Eindexamenbesluit VWO-HAVO-MAVO-VBO, zoals dit ten tijde van het examen zal luiden.

Onregelmatigheden

Artikel 2

Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
 - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen of het centraal examen;
 - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer toetsen van het schoolexamen of het centraal examen;
 - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen of het centraal examen;
 - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften van de Onderwijsgroep Galilei. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste 2 leden die worden benoemd, geschorst en ontslagen op voorstel van de bestuursmanager door het bestuur. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

Artikel 3

Onder de in artikel 2 lid 1 genoemde onregelmatigheid valt ook fraude tijdens een schoolexamen / centraal examen. Onder fraude wordt onder andere verstaan:

- het niet inleveren van (delen) van het schoolexamen/centraal examen (en beweren het wel ingeleverd te hebben);
- examenwerk van anderen inleveren;
- het naar een examenzaal (en kleedkamer) / examenlokaal meenemen van aantekeningen, papier, spiekbriefjes, boeken, jassen, tassen, digitale hulpmiddelen (bijv. elektronisch woordenboek, leespen) en elektronische apparatuur (bijv. mobiele telefoon, smartwatch, camera);
- afkijken of overleggen met anderen; gelegenheid geven tot afkijken; aanwijzingen geven of krijgen tijdens toiletbezoek; gebruik maken van sociale media;
- plagiaat;
- overige vormen van onregelmatigheid/fraude.

In geval van een onregelmatigheid/fraude is artikel 2 van dit reglement van toepassing

Artikel 4

Afwijking wijze van examineren.

Voor een dyslectische kandidaat of daaraan gelijk gesteld, kunnen de examencondities aangepast worden op grond van een rapport van een deskundige, (art. 55.1 examenbesluit) waarin is aangegeven welke maatregelen nodig zijn. Deze aanpassingen betreffen zowel het schoolexamen als het centraal examen. Afhankelijk van de mate, de ernst en het soort dyslexie komen de volgende maatregelen voor:

- verlenging van de examentijd (de verlenging bedraagt 10 minuten per klokuur)
- auditieve ondersteuning
- ICT-ondersteuning.

HOOFDSTUK II: REGELING VAN HET EINDEXAMEN

AFDELING 1: PROGRAMMA VAN TOETSING

Inhoud programma van toetsing

Artikel 5

1. De rector stelt namens het bevoegd gezag het programma van toetsing vast.
2. In het programma van toetsing wordt in elk geval aangegeven:
 - a. voor ieder examenvak de stof waarop het schoolexamen betrekking zal hebben;
 - b. de verdeling van de stof over de toetsen van het schoolexamen;
 - c. voor ieder examenvak of het schoolexamen zal plaatsvinden op schriftelijke wijze, op mondelinge wijze, door middel van een practicum dan wel door een combinatie daarvan;
 - d. de regels die aangeven op welke wijze het eindcijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt;
 - e. voor ieder eindexamenvak het tijdvak of de tijdvakken waarin of de tijdstippen waarop het schoolexamen zal plaatsvinden.

Bekendmaking examenreglement en programma van toetsing

Artikel 6

Het programma van toetsing wordt door de rector jaarlijks vóór 1 oktober aan de kandidaten beschikbaar gesteld (via de website) en toegezonden aan het bevoegd gezag en de inspectie.

AFDELING 2: SCHOOLEXAMEN

Schoolexamen

Artikel 7

Het schoolexamen in een vak kan geschieden in het derde en/of vierde leerjaar door middel van toetsen, praktische opdrachten, handelingsopdrachten en een profielwerkstuk.

Artikel 8

1. Voor een vak waarin geen centraal examen afgelegd wordt, bepaalt de rector het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt en het tijdstip waarop het wordt afgesloten.
2. Indien een kandidaat in een vak tevens centraal examen aflegt, stelt de rector de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak af te sluiten ten minste één lesweek vóór de aanvang van dat centraal examen.

Mondelinge toets

Artikel 9

1. Indien de examinerator of de kandidaat tijdig (minimaal 2 weken voor de toets) de wens daartoe te kennen geeft, wordt een mondelinge toets bijgewoond door een docent-gecommitteerde, aangewezen door de rector, tenzij na onderzoek blijkt dat dit praktisch niet uitvoerbaar is.
2. Op voorstel van de vakgroep kan de rector beslissen dat een gedeelte van het schoolexamen wordt bijgewoond door een gecommitteerde die niet aan de school is verbonden. De adviezen van deze gecommitteerden dienen ter ondersteuning van de beoordeling door de docent(en).

Beoordeling schoolexamen

Artikel 10

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit de schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
3. Het cijfer van het schoolexamen is het gewogen gemiddelde van de beoordelingen, die voor de toetsen van het schoolexamen aan de kandidaat zijn gegeven.
4. Indien een kandidaat in een vak door twee docenten is geëxamineerd, bepalen deze docenten in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen door ieder van hen.
5. Indien een gemiddelde, als bedoeld in dit artikel, een cijfer met twee of meer decimalen is, wordt dit cijfer rekenkundig afgerond op één decimaal.
6. In afwijking van het eerste lid, worden het vak Kunstvakken 1 (in 3GL) en het vak lichamelijke opvoeding (in 4TGL) beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.
7. Leerlingen hebben altijd het recht om een toets in te zien.

Verhindering van / te laat komen voor toetsen/schoolexamen

Artikel 11

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij één of meer toetsen van het schoolexamen tegenwoordig te zijn, wordt hem op een nader door de rector te bepalen tijdstip de gelegenheid gegeven het schoolexamen te voltooien.
2. Van ieder geval van verhindering dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf minimaal 24 uur voor aanvang van de betreffende toets schriftelijk te zijn ingelicht.
3. In geval van ziekte dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers (of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf) minimaal 30 minuten voor aanvang van de betreffende toets mondeling te zijn ingelicht (een afmelding bij het secretariaat of de receptie van de school volstaat in deze ook). Zodra de leerling beter is, dient er de verklaring ziekmelding te worden ingeleverd bij de afdelingsleider. Deze verklaring is te vinden op onze website (ouder-ziekmelding/absentie). De rector is gerechtigd in alle gevallen van ziekmelding een medische beoordeling te laten geschieden door een onafhankelijke arts. Als naar het oordeel van de door de rector geraadpleegde arts geen medische gronden voor het verzuim aanwezig blijken te zijn, is artikel 2 van dit reglement van toepassing. Een kandidaat die zich op de dag van een toets niet binnen de gestelde tijd heeft afgemeld (= 30 minuten voor aanvang van de toets) krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".
4. Een kandidaat die één of meer lessen verzuimt en nalaat hiervoor, volgens de huidige absentieregeling, een geldige reden te verschaffen, kan het recht worden ontnomen om op de vastgestelde tijd aan één of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen. De kandidaat verliest tevens het recht om te herkansen voor het vak / de vakken waarbij hij zonder geldige reden afwezig is geweest.
Voor deze kandidaat is artikel 2 van dit reglement van toepassing.
5. Examenkandidaten die een toets afleggen, moeten minstens 10 minuten voor aanvang van de toets in de zaal of het lokaal aanwezig zijn. Telaarcomers melden zich bij de receptie. De receptie neemt contact op met de afdelingsleider die vervolgens bepaalt of de kandidaat nog kan worden toegelaten tot de betreffende toets (dit kan tot maximaal 30 minuten na aanvang van de toets). Alleen de afdelingsleider kan kandidaten na aanvang van de toets nog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. De afdelingsleider zal de telaarcomers na 15 minuten of na 30 minuten alsnog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. Dit om de kandidaten die wel op tijd zijn gekomen zo min mogelijk te storen. Voor een kandidaat die te laat is, geldt dezelfde eindtijd als voor de overige kandidaten. Een kandidaat die zich meer dan 30 minuten na aanvang van de toets meldt bij de receptie of afdelingsleider, wordt niet meer toegelaten tot de toets en krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".

HOOFDSTUK III OVERIGE BEPALINGEN

Reglement examendossier (cohort 2019 = 3vmbo-tg 2019-2020)

Datum van het schoolexamen

Artikel 12

Het schoolexamen start op 2 september in het derde leerjaar VMBO-GL. Het wordt 5 schooldagen voor het begin van het centraal examen in het vierde leerjaar VMBO-TGL afgesloten.

Bevorderingsnormen

De kandidaat dient aan alle voorwaarden genoemd in artikel 13 te voldoen.

Artikel 13

A. Van het derde leerjaar VMBO-GL naar het vierde leerjaar VMBO-TGL

1. De bevorderingsbeslissing vindt plaats op basis van het eindrapport van het betreffende leerjaar en op basis van de docentenvergaderingen.
2. De kandidaat is bevorderd naar 4 VMBO-TGL, indien hij voor alle vakken die voorkomen op het eindrapport en beoordeeld worden met een cijfer heeft voldaan aan de volgende eisen:
 - a. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
 - b. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
 - c. Voor twee van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger
 - d. voor de twee kernvakken (Nederlands en Engels) ten minste de eindcijfers 5 en 6 heeft behaald en,
 - e. de vakken kunstvakken 1 en lichamelijke opvoeding zijn beoordeeld als 'voldoende' of 'goed' en,
 - f. LOB (loopbaanoriëntatie en begeleiding) moet naar behoren zijn afgerond

B. Het volgen van de extra vakken

Leerlingen mogen in 4 VMBO-TGL meer studielast nemen.

Voorwaarden:

1. Zij moeten die aankunnen (aanleg, inzet). Hierover geeft de vergadering advies.
2. De afdelingsleider, mentor en decaan behandelen het advies en kennen al dan niet extra studielast toe.
3. De extra studielast wordt pas toegekend als de betreffende clustering is gemaakt. Dan is bekend welke mogelijkheden (qua groepsgrootte en rooster) er zijn. Als groepen of clusters al vol zitten, is het voor de betreffende kandidaat / kandidaten niet mogelijk de lessen in die groep of in dat vak te volgen. Ze kunnen zich dan alleen nog op eigen initiatief de stof meester maken en mogen wel deelnemen aan delen van het schoolexamen en het schriftelijk centraal examen.

Doubleren

Artikel 14

Een kandidaat die doubleert, doet het gehele leerjaar over.

Uitslag (examenjaar 2020-2021)

Artikel 15

Een examenkandidaat is geslaagd indien deze heeft voldaan aan onderstaande punten 1 t/m 4:

1. De vakken **LO** en **kunsvakken I** uit het gemeenschappelijke zijn beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.
Het vak LOB moet naar behoren zijn afgerond.
2. In de twee kernvakken (Nederlands en Engels) ten minste 1 x 5 als afgerond eindcijfer is behaald en voor het andere kernvak als afgerond eindcijfer een 6 of meer is behaald.
3.
 - a. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
 - b. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
 - c. Voor twee van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger.

Algemeen verplichte, profiel-, keuze- en extra vakken

Artikel 16

VMBO-GL:

De algemeen verplichte vakken in het 3^e leerjaar bij het profiel Dienstverlening & Producten (GL):

kunsvakken I
lichamelijke opvoeding
Nederlands
Engels
wiskunde
economie
mediatechniek
loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

De profiel gebonden vakken (er moeten er minimaal twee gekozen worden) in het 3^e en 4^e leerjaar GL:

natuurkunde
economie
wiskunde
biologie

Wiskunde en economie zijn in het 3^e leerjaar verplicht.

De keuzevakken in het 3^e en 4^e leerjaar GL:

aardrijkskunde
geschiedenis
scheikunde
Duits
beeldend tekenen

De algemeen verplichte vakken in het 4^e leerjaar bij het profiel Dienstverlening & Producten (GL):

maatschappijleer
lichamelijke opvoeding
Nederlands
Engels
loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)
mediatechniek

Naast de algemeen verplichte vakken, volgt een GL leerling in het 4^e leerjaar minimaal 2 profiel gebonden vakken. Dit wordt aangevuld met minimaal 1 en maximaal 2 vakken. Deze vakken kunnen één of beide overgebleven profiel gebonden vakken zijn en/of keuzevakken.

De keuzevakken zijn:

aardrijkskunde geschiedenis scheikunde Duits beeldend tekenen

Algemeen verplichte, profiel-, keuze- en extra vakken

VMBO-TL:

De algemeen verplichte vakken in het 4^e leerjaar:

Lichamelijke opvoeding Maatschappijleer 1 Nederlands Engels LOB

De profielvakken (er moeten er minimaal twee gekozen worden) in het 4^e leerjaar:

Techniek	Economie	Zorg en Welzijn	Landbouw
wiskunde + natuur-scheikunde 1	economie + Duits en/of wiskunde	biologie + geschiedenis en/of aardrijkskunde en/of wiskunde	wiskunde + natuur-scheikunde 1 en/of biologie

De keuzevakken in het 4^e leerjaar per profiel:

Techniek	Economie	Zorg en welzijn	Landbouw
Duits geschiedenis natuur-scheikunde 2 biologie economie beeldend tekenen	geschiedenis aardrijkskunde natuur-scheikunde 1 natuur-scheikunde 2 biologie beeldend tekenen	natuur-scheikunde 1 natuur-scheikunde 2 economie beeldend tekenen	Duits geschiedenis aardrijkskunde natuur-scheikunde 2 economie beeldend tekenen

Examenbureau

Artikel 17

Het bureau:

- maakt een overzicht van de toetsen, inventariseert de profielwerkstukken en de te toetsen vaardigheden;
- zorgt voor een redelijke spreiding van de genoemde aspecten;
- neemt de werkstukken in ontvangst;
- geeft de werkstukken aan de examinerator;
- verwerkt de behaalde cijfers en geeft cijferoverzichten;
- regelt de herkansingen.

Samenstelling: voorzitter

dhr. J.A. Vink, rector van de school (tevens voorzitter van de examencommissie)

secretaris

mw. M. v.d. Meulen (tevens secretaris van de examencommissie)

afdelingsleider

dhr. R.J.S. van Erkel

loopbaanbegeleider

dhr. R. Molema

administratieve ondersteuning

mw. C.M. Geurtz

Werkopdracht

Artikel 18

De examinerator verstrekt de kandidaat voor de handelingsopdracht(en), de praktische opdracht en/of het profielwerkstuk een "Werkopdracht", waarin de eisen staan, waaraan hij moet voldoen. Ook staat daar het (de) tijdstip(pen) van inleveren in.

Praktische opdracht

Artikel 19

Voor de uitwerking van de "Werkopdracht" geeft de examinerator een beoordeling in de vorm van een cijfer.

Algemene regels voor praktische opdracht en/of handelingsopdracht

Handelwijze als de examiner vaststelt, dat het profielwerkstuk, en/of een praktische opdracht en/of een handelingsopdracht niet aan de gestelde eisen voldoet.

Artikel 20

Als de uitwerking van de "werkopdracht" niet in orde is, krijgen de kandidaat en de ouders daarvan een schriftelijke mededeling.

Vervolgens krijgt de kandidaat 10 schooldagen de tijd om verbeteringen aan te brengen. De examiner verstrekt daartoe een advies.

Als het resultaat dan nog onvoldoende is, is er sprake van een onregelmatigheid waarop artikel 2 van toepassing is.

Regels bij te laat inleveren van onderdelen van het examendossier

Artikel 21

Het examenbureau neemt het werk in ontvangst en tekent het tijdstip van inleveren op. De kandidaat die niet op tijd werkstukken en opdrachten inlevert, begaat een onregelmatigheid waarop artikel 2 en 3 van toepassing zijn (zie Examenreglement openbaar voortgezet onderwijs, Hoofdstuk 1, artikel 2 en 3).

Herkansing en inhalen van toetsen

Artikel 22

1. Van alle toetsen uit toetsperiode 1 en 2 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
2. Van alle toetsen uit toetsperiode 3 en 4 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
3. Toetsen die in de laatste toetsperiode (= periode 5) worden afgenomen, kunnen niet herkanst worden.
4. De schriftelijke toetsen over de te lezen boeken, de luistertoetsen, de mondelinge toetsen, de schriftelijke overhoringen en de practica kunnen niet herkanst worden.
5. Een kandidaat die om een geldige reden een toets heeft gemist, haalt deze tijdens de herkansingsronde in. Voor deze ingehaalde toets bestaat geen recht op herkansing.
6. De schriftelijke aanmelding voor de herkansing moet uiterlijk vijf schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider ingediend worden. Zowel de afdelingsleider als de leerling zetten een paraaf waaruit blijkt dat het herkansingsformulier op tijd is ingediend.
7. De kandidaat die, na een schriftelijke aanmelding, afziet van herkansing, moet zich uiterlijk twee schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider afmelden.
8. Bij afwezigheid zonder afmelding verliest de kandidaat, voor het betreffende vak gedurende de rest van het schooljaar, het recht op herkansing.
9. Het hoogste cijfer geldt.

Bewaren van documenten die een onderdeel vormen van het examendossier

Artikel 23

De kandidaat heeft bewaarplicht van alle hem verstrekte dossiers en opdrachten en moet deze kunnen overleggen, als de examiner daar om vraagt.

De school bewaart de opgaven, het correctievoorschrift en de resultaten van de door de kandidaat gemaakte schriftelijke overhoringen, repetities, practicumopdrachten, handelingsopdrachten, praktische opdrachten en de verslagen van de mondelinge toetsen.

Aanvullende regels voor kandidaten die overstappen/overgestapt zijn van 3 HAVO

naar 3 VMBO-TG.

Artikel 24

1. Een leerling (in het vervolg kandidaat genoemd) die gedurende het cursusjaar de overstap maakt van 3 HAVO naar 3 VMBO-TL/GL, zal de leerstof, die tot de leerstof van het centraal eindexamen behoort, dienen in te halen.
De datum waarop dit gebeurd dient te zijn, wordt bepaald door de examinator.
2. De examinator bepaalt of de kandidaat de bij de in lid 1 bedoelde leerstof behorende toets(en) alsnog dient te maken. De examinator stelt in overleg met het examenbureau de datum (data) vast waarop de toets(en) ingehaald moeten worden.
3. De kandidaat krijgt van de examinator te horen of hij de leerstof die niet tot de leerstof van het centraal eindexamen behoort, dient in te halen. Indien dit het geval is, bepaalt de examinator de datum waarop dit gebeurd dient te zijn.
4. De examinator bepaalt of de kandidaat de bij de in lid 3 bedoelde leerstof behorende toets(en) alsnog dient te maken.
De examinator stelt in overleg met het examenbureau de datum (data) vast waarop de toets(en) ingehaald moeten worden.
5. De kandidaat heeft voor alle in te halen toetsen geen recht op herkansing.
6. De kandidaat krijgt van de examinator te horen of hij de (kleine) practicumopdrachten alsnog dient uit te voeren.
7. De examinator stelt de datum (data) vast waarop het (de) practicumverslag(en) ingeleverd dient (dienen) te worden.

Beslissing in niet voorziene gevallen

Artikel 25

1. In gevallen waarin dit programma van toetsing niet voorziet beslist de rector, indien mogelijk, na voorafgaand overleg en in overeenstemming met het bevoegd gezag.
2. Indien voorafgaand overleg niet mogelijk is, deelt de rector zijn genomen beslissing binnen 14 dagen schriftelijk aan het bevoegd gezag mee.

Inwerkingtreding

Artikel 26

Dit reglement is van toepassing in de cursus 2019-2020.

Citeertitel

Artikel 27

Deze regeling kan worden aangehaald als: 'Examenreglement Maerlant 3 vmbo-tl/gl'. Aldus vastgesteld door de directie van het Maerlant op 10 september 2019.

Bijlage I

Regeling behandeling bezwaar- en beroepschriften

De commissie voor de bezwaar- en beroepschriften is belast met de voorbereiding van de beslissing op gemaakte bezwaren en ingestelde administratieve beroepen als bedoeld in artikel 1:5 van de wet en het nemen van een beslissing op het beroep van een kandidaat tegen een besluit van de rector waarbij één of meer maatregelen worden genomen als bedoeld in artikel 5, eerste en tweede lid van het Eindexamenbesluit, welke maatregelen zijn verwoord in artikel 5 van het Eindexamenbesluit.

Beroepschriften in het kader van het Eindexamenbesluit moeten schriftelijk worden ingediend binnen vijf werkdagen na de dag, waarop het besluit bekend is gemaakt.

Het beroepschrift wordt ondertekend door de indiener en bevat ten minste:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het beroep zich richt;
- de gronden van het beroep.

Het beroepschrift gaat bij voorkeur vergezeld van een afschrift van het besluit waartegen het beroep is ingesteld.

Het beroepschrift moet worden ingezonden bij de Onderwijsgroep Galilei, ter attentie van de vaste commissie voor de bezwaar- en beroepschriften.

De volledige regeling behandeling bezwaar en beroepschriften is op te vragen bij het secretariaat van het examenbureau, bij de afdelingsleider van het VMBO, bij de rector van de school of bij het bestuurskantoor van de Onderwijsgroep Galilei.

Het adres van de commissie voor de behandeling bezwaar- en beroepschriften is:

Onderwijsgroep Galilei
t.a.v. de voorzitter van de
vaste commissie voor de bezwaar- en beroepschriften
p/a Postbus 5
3230 AA Brielle

Tel: 0181-650955

Fax: 0181-611303

Overzicht toetsperioden

wk	Datum	sw	tw	Vakken
36	02-09-2019	1		
37	09-09-2019	2		
38	16-09-2019	3		
39	23-09-2019	4		
40	30-09-2019	5		
41	07-10-2019	6	1	
42	14-10-2019	7	1	
43	19-10-2019			herfstvakantie
44	28-10-2019	8		
45	04-11-2019	9		
46	11-11-2019	10		
47	18-11-2019	11		
48	25-11-2019	12		
49	02-12-2019	13		
50	09-12-2019	14	2	
51	16-12-2019	15	2	
52	23-12-2019			kerstvakantie
1	29-12-2019			kerstvakantie
2	06-01-2020	16		
3	13-01-2020	17		
4	20-01-2020	18		23 januari herkansing toetsweek 1 en 2
5	27-01-2020	19		
6	03-02-2020	20	3	
7	10-02-2020	21	3	
8	17-02-2020	22		
9	22-02-2020			voorjaarsvakantie
10	02-03-2020	23		
11	09-03-2020	24		
12	16-03-2020	25		
13	23-03-2020	26		
14	30-03-2020	27		woensdag 1 april vrij (CKV dag)
15	06-04-2020	28		
16	13-04-2020	29	4	maandag 13 april vrij tweede Paasdag
17	20-04-2020			meivakantie
18	27-04-2020			meivakantie
19	04-05-2020	30		maandag 4 en dinsdag 5 mei vrij
20	11-05-2020	31	4	
21	18-05-2020	32		Donderdag 21 + vrijdag 22 mei vrij Hemelvaart
22	25-05-2020	33		
23	01-06-2020	34		ma. vrij tweede Pinksterdag
24	08-06-2020	35		8 juni herkansing toetsweek 3 en 4
25	15-06-2020	36		
26	22-06-2020	37	5	
27	29-06-2020	38	5	
28	06-07-2020	39		
29	13-07-2020	40		lesvrij (donderdag 16 juli rapporten ophalen)
30				Zomervakantie: za. 18 juli t/m zo. 30 aug. 2020

Indeling toetsweken 3GL/GT/TL

PTA-week 1; 10 t/m 15 oktober

donderdag 10 oktober	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	nask 1 / aardrijkskunde Engels
vrijdag 11 oktober	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	economie geschiedenis / nask 2
maandag 14 oktober	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	beeldend tekenen wiskunde
dinsdag 15 oktober	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur 13.00-17.00 uur	Nederlands biologie/Duits kunstvakken

PTA week 2; 12 t/m 17 december

donderdag 12 december	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	geschiedenis / nask 2 economie
vrijdag 13 december	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	biologie / Duits Nederlands
maandag 16 december	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	beeldend tekenen wiskunde
dinsdag 17 december	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur 13.00-17.00 uur	nask 1 / aardrijkskunde Engels kunstvakken

PTA week 3; 13 t/m 18 februari

donderdag 13 februari	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	nask 1 / aardrijkskunde Engels
vrijdag 14 februari	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	Beeldend tekenen wiskunde
maandag 17 februari	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	biologie / Duits Nederlands
dinsdag 18 februari	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur 13.00-17.00 uur	economie geschiedenis / nask2 kunstvakken

PTA week 4; 16 april t/m 12 mei (dit i.v.m. de meivakantie)

donderdag 16 april	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	economie geschiedenis / nask2
vrijdag 17 april	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	beeldend tekenen wiskunde
maandag 11 mei	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	nask1 / aardrijkskunde Engels
dinsdag 12 mei	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur 13.00-17.00 uur	biologie / Duits Nederlands kunstvakken

PTA week 5; 25 t/m 30 juni

donderdag 25 juni	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	economie geschiedenis / nask2
vrijdag 26 juni	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	beeldend tekenen wiskunde
maandag 29 juni	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur	nask1 / aardrijkskunde Engels
dinsdag 30 juni	08.30-10.00 uur 11.00-12.30 uur 13.00-17.00 uur	biologie / Duits Nederlands kunstvakken

Op de deuren hangt een leerlingen lijst daarop kun je zien in welk lokaal je de toets moet maken.

Zorg dat je ruim op tijd aanwezig bent, zodat we op tijd met de toetsen kunnen starten.

Neem alleen de materialen mee die je nodig hebt bij de toets. Tas en telefoon liggen in je kluisje.

PROGRAMMA van TOETSING

Nederlands

Toets	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	tijd	Herkansing	Weging
T31	Schrijfvaardigheid/Taalverzorging NE/K/3/7	PLOT26	Schriftelijk	45 min.	ja	1
T32	Leesvaardigheid en Schrijfvaardigheid NE/K/1/2/3/6/7	PLOT26	Schriftelijk	90 min.	ja	2
T33	Kijk- en luistervaardigheid/ Schrijfvaardigheid NE/K/4	PLOT26	Schriftelijk/ Digitaal		nee	1
T34	Leervaardigheden Nederlands NE/K/3	Nieuw Nederlands 1-6	Schriftelijk	90 min.	nee	2
T35	Kijk- en luistervaardigheid / Leesvaardigheid NE/K/1/2/3/4/5/6/7	PLOT26	Schriftelijk	45 min.	nee	1
T36	Leesvaardigheid/ Schrijfvaardigheid NE/K/2/3/6/7	PLOT26	Schriftelijk	90 min.	ja	2
T37	Spreek- en gespreksvaardigheid NE/K/5	PLOT26/ELO	Mondeling		nee	1
T38	Schrijfvaardigheid/Taalverzorging NE/K/3	ELO	Schriftelijk	90 min.	ja	2
T39	Leesvaardigheid/Schrijfvaardigheid NE/K/1/2/3/6/7	ELO	Schriftelijk	90 min.	nee	2
H31	Verwerkingsopdrachten bij drie gelezen boeken NE/K/8 NE/V/1/2/3		Digitaal/Schriftelijk			HD

Overgangscijfer:

1 x T31+ 2 x T32 + 1 x T33 + 2 x T34 + 1 x T35 + 2 x T36 + 1 x T37 + 2 x T38 + 2 x T39

PROGRAMMA van TOETSING

Duits

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T31	1	Kapitel 1 Exameneenheid MVT/K/2 MVT/K/3	Textbuch Na klar! H1 Arbeitsbuch Na klar! H1 Grammatica stencil Aantekeningenschrift leerling	Schriftelijk	60 min	1	ja
T32	2	Kapitel 2 Exameneenheid MVT/K/2 MVT/K/3	Textbuch Na klar! H2 Arbeitsbuch Na klar! H2 Grammatica stencil Aantekeningenschrift leerling	Schriftelijk	60 min	1	ja
T33	3	Kapitel 3 Exameneenheid MVT/K/2 MVT/K/3	Textbuch Na klar! H3 Arbeitsbuch Na klar! H3 Grammatica stencil Aantekeningenschrift leerling	Schriftelijk	60 min	1	ja
T34	4	Kapitel 4 Exameneenheid MVT/K/2 MVT/K/3	Textbuch Na klar! H4 Arbeitsbuch Na klar! H4 Grammatica stencil Aantekeningenschrift leerling	Schriftelijk	60 min	1	ja
T35	5	Kapitel 5 + Kapitel 6 Exameneenheid MVT/K/2 MVT/K/3	Textbuch Na klar! H5 + H6 Arbeitsbuch Na klar! H5 + H6 Grammatica stencil Aantekeningenschrift leerling	Schriftelijk	60 min	1	Nee

Overgangscijfer: $T31 + T32 + T33 + T34 + T35$

5

* Per periode worden er tijdens de les maximaal 3 schriftelijke overhoringen afgenomen met weging 1. Deze schriftelijke overhoringen mogen **niet** worden herkanst en tellen mee als deelcijfer.

** De stof uit elke voorgaande periode(s) kan tijdens de les of in het tentamen schriftelijk getoetst worden in elke periode. Dit geldt ook voor leesvaardigheid- en luistervaardigheid. Lees- en luistervaardigheid heeft **weging 2** en telt mee als deelcijfer.

Afname toetsen:

De PTA-toetsen worden afgenomen in de toegewezen PTA-week.

Het gemiddelde eindcijfer van alle periodes, afgerond op 1 decimaal, telt 1x mee voor het SE eindcijfer in jaar 4 en is tevens het eindcijfer voor overgang jaar 3.

PROGRAMMA van TOETSING

Engelse taal

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T31	1	Domeinen A,B, C, D, Stepping Stones chapter 1 stones/vocab/grammar/ww	Tekstboek & Werkboek SS Hand-out/klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Leestoets (3x)	45 minuten per toets	1 Gemiddelde van periode cijfers	Herkansing alleen mogelijk voor PTA-toets Repetitie T31
T32	2	Domeinen: A, B, C, D Stepping Stones chapter 2 Stones/vocab/grammar	Tekstboek & Werkboek SS Hand-out/klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Luistertoets (3x)	45 minuten per toets	1 Gemiddelde van periode cijfers	Herkansing alleen mogelijk voor PTA-toets Repetitie T32
T33	3	Domeinen A, B, C, D, Stepping Stones chapter 3 stones/vocab/grammar	Tekstboek & Werkboek SS Hand-out/klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Leestoets (3x)	45 minuten per toets	1 Gemiddelde van periodecijfers	Herkansing alleen mogelijk voor PTA-toets Repetitie T33
T34	4	Domeinen A, B, C, D, Stepping Stones chapter 4 stones/vocab/grammar	Tekstboek & Werkboek SS Hand-out/klassikaal	Minimaal 1 S.O.(1x) Repetitie (3x) Luistertoets (3x)	45 minuten per toets	1 Gemiddelde van periodecijfers	Herkansing alleen mogelijk voor PTA-toets Repetitie T34
T35	5	Domeinen A, B, C, D, Stepping Stones chapter 5/6 stones/vocab/grammar/ww	Tekstboek & Werkboek SS Hand-out/klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Lees- of luistertoets (3x)	45 minuten per toets	1 Gemiddelde van periodecijfers	Herkansing alleen mogelijk voor PTA-toets Repetitie T35
T36	3	Praktische opdracht; Domeinen A, D, E Schrijf/leesopdracht	Selectie uit: Short Stories Roald Dahl	Toets Individueel inleveren voor cijfer	45 minuten	1	nee

NB.: Eindcijfer SE 3 is T3E in PTA leerjaar 4

Overgangscijfer:

1x T31 + 1 x T32 + 1x T33 + 1x T34 + 1x T35 + 1xT36

PROGRAMMA van TOETSING

geschiedenis

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T31	1	De Industriële samenleving, Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in Nederland Exameneenheden: GS/K/1,2,3,5,6,7 V/4,5	Geschiedenis werkplaats hs. 1 en 2	Tentamen en SO	60 minuten	SO 1x Toets 2x	Tentamen: ja SO: Nee
T32	2	Nederland en Indonesië GS/K/1,2,3,4 V/1,7,8	Geschiedenis werkplaats hs. 3	Tentamen en SO	60 minuten	SO 1x Toets 2x	Tentamen: ja SO: Nee
T33	3	WO1, interbellum en WO2 GS/K/1,2,3,10 V/1,2,7,8,9	Geschiedenis werkplaats hs. 4	Tentamen en SO	60 minuten	SO 1x Toets 2x	Tentamen: ja SO: Nee
T34	4	De Koude Oorlog GS/K/1,2,3,9 V/2,6,7,8	Geschiedenis werkplaats hs. 5	Tentamen en SO	60 minuten	SO 1x Toets 2x	Tentamen: ja SO: Nee
T35	5	Cultuur en mentaliteit na 1945 (toets en 1x so) Alle voorgaande leerstof (so 1x) GS/K1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 V/1,2,5,6,7,8,9	Geschiedenis werkplaats hs. 6	Tentamen en SO	60 minuten	SO 1x SO 1x Toets 2x	Tentamen: nee SO: nee

Repetities die in de gereserveerde toetsweken vallen, staan in het schema ingepland. De data van de So's / praktische opdrachten worden in overleg met de leerlingen vastgesteld.

$$\text{Overgangscijfer} = \frac{1 \times T31 + 1 \times T32 + 1 \times T33 + 1 \times T34 + 1 \times T35}{5}$$

NB: Cijfers uit het derde leerjaar worden **NIET** meegenomen naar leerjaar 4

PROGRAMMA van TOETSING

aardrijkskunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof aangeboden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Weging overgang	Herkansbaar
T31	1	Katern Arm en rijk HS.1: Arm en rijk in Nedrland Examenenheid Arm en rijk AK/K/7 HS.2: Arm en rijk in de verenigde staten Examenenheid Consumptie AK/K/7	Katern Arm en rijk VMBO GT 3 - Hoofdstuk 1 - Hoofdstuk 2	Klassikaal	- PTA-toets HS.1 en HS.2	1x	Ja
T32	2	Katern Arm en rijk HS.3: Arm en rijk in Nigeria Examenenheid Arm en rijk AK/K/7 Casus: Armoed in Ogoni Examenenheid Arm en rijk AK/K/7	Katern Arm en rijk VMBO GT 3 - Hoofdstuk 3 - Casus	Klassikaal	- PTA-toets HS.3 en casus	1x	Ja
T33	3	Katern Grenzen en identiteit HS.1: Grenzen in Nederland Examenenheid Grenzen en identiteit AK/K/9 HS.2: België asl buurland Examenenheid Grenzen en identiteit AK/K/9	Katern Grenzen en identiteit vmbo GT 3 - Hoofdstuk 1 - Hoofdstuk 2	Klassikaal	- PTA-toets HS.1 en HS.2	1x	Ja
T34	4	Katern Grenzen en identiteit HS.3: Grenzen en identiteit in Rusland Examenenheid Grenzen en identiteit AK/K/9 Casus: Strijd om de Noordpool Examenenheid Grenzen en identiteit Ak/K/9	Katern Grenzen en identiteit VMBO GT 3 - Hoofdstuk 3 - Casus	Klassikaal	- PTA-toets HS.3 en casus	1x	Ja
T35	5	Katern Bronnen van energie HS 1: Energie in Nederland HS2: Energie in Frankrijk HS3: Brazilië Examenenheid AK/K/5	Katern Bronnen van energie VMBO GT 3	Klassikaal	- PTA-toets HS.1, HS.2 en HS.3	1x	Nee

Overgangscijfer:

(T31 + T32 + T33 + T34 + T35)

5

Afname toetsen:

De PTA-toetsen worden afgenomen in de toegewezen PTA-week.

Het eindcijfer jaar 3 GL is het startcijfer in jaar 4 TGL.

PROGRAMMA van TOETSING

wiskunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Tijdsduur van de toets	Weging	Herkansbaar
T31	1	Domeinen: Inzicht en handelen, Getallen en variabelen, Verhoudingen en Meten en Meetkunde.	Getal en Ruimte H1 en H2	periodetoets	90 minuten	1	Ja
T32	2	Domeinen: Inzicht en handelen, Getallen en variabelen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde en Verbanden en formules	Getal en ruimte H1 t/m H4	periodetoets	90 minuten	1	Ja
T33	3	Domeinen: Inzicht en handelen, Getallen en variabelen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde en Verbanden en formules	Getal en ruimte H1 t/m H6	periodetoets	90 minuten	1	Ja
T34	4	Domeinen: Inzicht en handelen, Getallen en variabelen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde en Verbanden en formules	Getal en ruimte H1 t/m H7	periodetoets	90 minuten	1	Ja
T35	5	Domeinen: Inzicht en handelen, Getallen en variabelen, Verhoudingen, Meten en Meetkunde en Verbanden en formules	Getal en ruimte H1 t/m H9	periodetoets	90 minuten	1	Nee

Overgangscijfer= $\frac{T31+T32+T33+T34+T35}{5}$

PROGRAMMA van TOETSING

Dienstverlening en producten (media & producten)

toets	datum	omschrijving leerstof	waar is de leerstof te vinden	hoe wordt de leerstof aangeboden	hoe wordt de leerstof getoetst	tijdsduur	weging	herkansing
T31	week 41	T31 Intromodule Winkelcentrum. <i>Een introductie-module waarbij de Office-pakketten Word, Excel, PowerPoint en Publisher centraal staan.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Eindtoets	25slu	1	Nee
T32	Week 03	T32 Profielmodule 1 Sportschool. <i>Uitvoeren van Excelopdrachten, een snelheidsproef uitvoeren, aandacht voor een gezonde leefstijl (voeding en bewegen), opstellen van een planning, presenteren.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Opdrachten / Eindproducten	40slu	1	Ja
T33	Week 14	T33 Profielmodule 3 Hotel. <i>Het opstellen van een offerte, het plannen van personeel, het opstellen van een menu, het aanvragen van een vergunning, het indelen van een parkeerplaats, duurzaamheid in het hotel, het samenstellen van een informatiemap.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Opdrachten / Eindproducten	65slu	1	Ja

Overgangscijfer:

T31 + T32 + T33

3

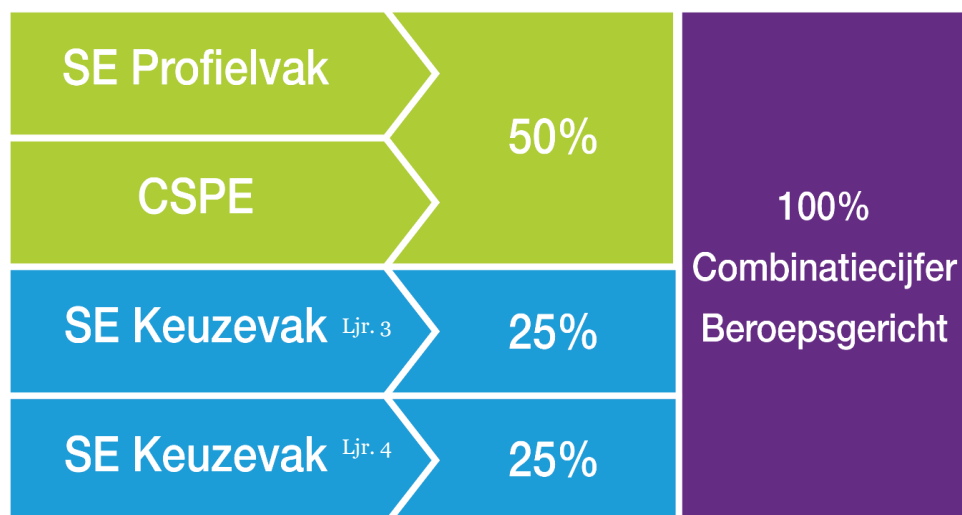
Afname toetsen: Het eindcijfer jaar 3 GL is het startcijfer in jaar 4 TGL.

PROGRAMMA van TOETSING

Dienstverlening en producten (keuzevakken)

toets	datum	omschrijving leerstof (domein)	waar is de leerstof te vinden	hoe wordt de leerstof aangeboden	hoe wordt de leerstof getoetst	tijdsduur	weging	herkansing
SE3	week 24	Keuzevak 1 Webshop <i>Economie en Ondernemen</i>	Methode van Dubbelklik	digitaal	Opdrachten Eindproducten	65slu	1	Nee
SE3	week 24	Keuzevak 2 Digi-spel <i>Dienstverlening en producten</i>	Methode van Dubbelklik	digitaal	Opdrachten Eindproducten	65slu	1	Nee

Toelichting; De leerling is verplicht om 1 keuzevak te kiezen per leerjaar. In een module staat een bedrijf of organisatie centraal. De opdrachten worden uitgevoerd binnen de context van het bedrijf of de organisatie. In een module is er een medewerker die de leerling door het lesmateriaal 'leidt'. Een nieuwe taak wordt geïntroduceerd door een filmpje, waarbij de medewerker de context en aanleiding van de opdracht uitlegt. Bij elke module is ook een eigen bedrijfswebsite aanwezig.
Overige opmerkingen: 1 module duurt ongeveer 8 weken.



PROGRAMMA van TOETSING

NASK 1 = natuurkunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (Examen eenheden)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T31	1	K9 (Kracht en veiligheid) + V2 (constructies)	Nova nask1 3VMBO-KGT: H1	Tentamen	90 minuten	2	ja
T32	2	K5 (Elektrische energie)	Nova nask1 3VMBO-KGT: H3	Tentamen	90 minuten	2	ja
T33	3	K5 (Elektrische energie)	Nova nask1 3VMBO-KGT: H2 + H6	Tentamen	90 minuten	2	ja
T34	4	K12 (Het weer) + K7 (licht en beeld)	Nova nask1 3VMBO-KGT: H4 (alleen SE) + H5 (alleen SE)	Tentamen	90 minuten	1	ja
T35	5	K10 (Bouw van de materie) + K11 (Straling en stralingsbescherming)	Nova nask1 3VMBO-KGT: H7 (alleen SE) + H8 (alleen SE)	Tentamen	90 minuten	1	Nee
T36	Gehele schooljaar	Zie deoltoetsen T6.1 t/m T6.4	Zie deoltoetsen T6.1 t/m T6.5	Divers	90 minuten	1	Nee

T6.1	Gehele schooljaar	K2 (Basisvaardigheden) + K3 (Leervaardigheden in het vak natuurkunde)	Binas VMBO-KGT 2 ^e editie	Schriftelijke overhoring	45 minuten	1	Nee
T6.2		K2 (Basisvaardigheden)	Nova nask1 3VMBO-KGT: Vaardigheid 6	Practicum	45 minuten	1	Nee
T6.3		K2 (Basisvaardigheden)	Vaardigheid 3+4+5	Practicum	45 minuten	1	Nee
T6.4		K2 (Basisvaardigheden)	Vaardigheid 3+4+5+6	Practicum	45 minuten	1	Nee
T6.5		K2 (Basisvaardigheden)	Vaardigheid 3+4+5+6+8+12	Practicum	45 minuten	1	nee

Overgangscijfer: $(2 \times T31) + (2 \times T32) + (2 \times T33) + (1 \times T34) + (1 \times T35) + (1 \times T36)$

PROGRAMMA van TOETSING

NASK 2 = scheikunde

Toets	Periode	Omschrijving leerstof (domein)	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging	Herkansing ja/nee
T 31	1	K1 K2 K3 K4 K6 K10	NOVA Hoofdstuk 1	SO, verslagen en repetitie. Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden.	60 minuten	SO: 1x, verslag: 1x repetitie: 2x	ja
T 32	2	K4 K7 K8 K10	NOVA Hoofdstuk 2 NOVA Hoofdstuk 3	idem	60 minuten	idem	ja
T 33	3	K3 K10 K 11 V2	NOVA Hoofdstuk 4	idem	60 minuten	idem	ja
T 34	4	K4 K5 K10 K11	NOVA deel 4, H 1 NOVA Hoofdstuk 5	idem	60 minuten	idem	ja
T 35	5	K5 K9 K10 V1 V4	NOVA deel 4, H 1 NOVA Hoofdstuk 6	idem	60 minuten	idem	nee

SO en verslag zijn niet herkansbaar.

Eindcijfer per periode: 1 x gem. SO's + 2 x repetitie + 1 x verslag / 4.

Overgangscijfer:

$$\frac{T31 + T32 + T33 + T34 + T35}{5}$$

Dit cijfer telt 1 x mee voor het schoolexamen van 4 vmbo-gl/tl

PROGRAMMA van TOETSING

biologie

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Herkansing
T31	1	<u>Organen en cellen</u> Exameneenheden: BI/K/1/3/4 <u>Ordening</u> Exameneenheden: BI/K/1/3/4/5	Thema 1 & 2 BvJ Boek 3a VMBO-GT	Klassikaal	Schriftelijk	1x	Ja
T32	2	<u>Voortplanting</u> Exameneenheden: BI/K/3/10/12/13 <u>Planten</u> Exameneenheden: BI/K/1/2/6/12	Thema 3 BvJ Boek 3a VMBO-GT Thema 2 BvJ Boek 4a VMBO-GT	Klassikaal	Schriftelijk	1x	Ja
T33	3	<u>Erfelijkheid</u> Exameneenheden: BI/K/5/7/13 <u>Evolutie</u> Exameneenheden: BI/K/1/13	Thema 4 & 5 BvJ Boek 3a VMBO-GT	Klassikaal	Schriftelijk	1x	Ja
T34	4	<u>Regeling</u> Exameneenheden: BI/K/1/4/9/11 <u>Stevigheid</u> Exameneenheden: BI/K/1/8	Thema 6 & 8 BvJ Boek 3b VMBO-GT	Klassikaal	Schriftelijk	1x	Ja

PROGRAMMA van TOETSING

biologie

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Herkansing
T35	5	Zintuigelijke waarneming Exameneenheden: BI/K/1/11 Gedrag Exameneenheden: BI/K/1/3/11/V/2 Herhaling jaar 3	Thema 7 & 9 BvJ Boek 3a VMBO-GT Boek 3b VMBO-GT Boek 4a VMBO-GT	Klassikaal	Schriftelijk	2x	Nee
T36	Hele jaar	Schriftelijke overhoringen en opdrachten			Per toetsperiode worden meerdere SO's en/of opdrachten gegeven	Gemiddelde van de opdrachten 1x	Nee
T37	Hele jaar	Practica			Per toetsperiode worden een of meerdere practica gegeven	Gemiddelde van de practica 2x	Nee

Overgangcijfer:

$$\frac{1 \times T31 + 1 \times T32 + 1 \times T33 + 1 \times T34 + 2 \times T35 + 1 \times T36 + 2 \times T37}{12}$$

12

Het eindcijfer biologie van 3 vmbo-tg telt afgerond op 1 decimaal 1 x mee voor het schoolexamen van 4 vmbo-gl/tl.

PROGRAMMA van TOETSING

economie

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof aangeboden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Weging overgang	Herkansbaar
T31	1	HS.1: Hoe groot is jouw welvaart? Examen eenheid Consumptie EC/K/1/2/3/4A HS.2: Wat voor consument ben jij? Examen eenheid Consumptie EC/K/1/2/3/4A/4B	Pincode (6°) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 1 - Hoofdstuk 2	Klassikaal	PTA-toets HS.1 en HS.2	1x	Ja
T32	2	HS.3: De bank en jouw geld Examen eenheid Consumptie EC/K/1/2/3/4A HS.4: Ben je verzekerd? Examen eenheid Consumptie EC/K/1/2/3/4A	Pincode (6°) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 3 - Hoofdstuk 4	Klassikaal	PTA-toets HS.3 en HS.4	1x	Ja
T33	3	HS.5: Werkt dat zo? Examen eenheid Arbeid en Productie EC/K/1/2/3/5B HS.6: Productie en markt Examen eenheid Arbeid en Productie EC/K/1/2/3/5A	Pincode (6°) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 5 - Hoofdstuk 6	Klassikaal	PTA-toets HS.5 en HS.6	1x	Ja
T34	4	HS.7: De overheid voor ons allemaal Examen eenheid Overheid en Bestuur EC/K/1/2/3/6/8 HS.8: Over economische grenzen Examen eenheid Internationale Ontwikkelingen EC/K/1/2/3/7	Pincode (6°) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 7 - Hoofdstuk 8	Klassikaal	PTA-toets HS.7 en HS.8	1x	Ja
T35	5	Leerstof T31 tot en met T34 Examen eenheid EC/V1/V2/V3		Klassikaal	PTA-toets HS.1 tot en met HS.8	2x	Nee

Overgangscijfer:

(T31 + T32 + T33 + T34 + 2xT35)

6

Afname toetsen: de PTA-toetsen worden afgenomen in de toegewezen PTA-week. Het eindcijfer van leerjaar 3 wordt niet meegenomen naar leerjaar 4.

PROGRAMMA van TOETSING

Kunsvakken 1 inclusief CKV

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging overgang	Herkansing
T31 H31	1	Cultureel zelfportret Wat is kunst en cultuur? Wat zijn mijn interesses op het gebied van kunst en cultuur?	werkbladen & elo	> opdrachten > cultureel verslag	90 min	cijfer O/V/G	Ja
T32 H32	2	Beeldende Kunst Kennis maken met diverse soorten kunst. Wat zijn mijn interesses op het gebied van beeldende kunst?	werkbladen & elo	> opdrachten > cult. act. verslag 1	90 min	Cijfer O/V/G	Ja
T33 H33	3	Architectuur Kennis maken met diverse soorten architectuur. Wat zijn mijn interesses op het gebied van architectuur?	werkbladen & elo	> opdrachten > cult. act. verslag 2	90 min	Cijfer O/V/G	Ja
T34 H34	4	Film & fotografie Kennis maken met film en fotografie. Wat zijn mijn interesses op het gebied van film en fotografie?	werkbladen & elo	> opdrachten > cult. act. verslag 3	90 min	Cijfer O/V/G	Ja
T35 H35	5	Muziek & dans Kennis maken met diverse soorten muziek en dans. Wat zijn mijn interesses op het gebied van muziek en dans?	Werkbladen & elo	> opdrachten > cult. act. verslag 4	90 min	Cijfer O/V/G	Ja

De verslagen worden gemaakt tijdens de toetsweken.

Culturele activiteit 4 in periode 5 kies en onderneem je zelf. Dit moet voor toetsweek periode 5 plaatsgevonden hebben.

De 4 culturele activiteiten verslagen moeten allen voldoende beoordeeld zijn **om deel te kunnen nemen aan het examen in klas 4.**

Eindcijfer gemiddelde (opdrachten) moet voldoende zijn **om te voldoen aan de slaag-zak regeling in klas 4.**

Overgangscijfer: T31 + T32 + T33 + T34 + T35 + T36

PROGRAMMA van TOETSING

beeldend tekenen

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Wat is de tijdsduur van de toets?	Weging overgang	Herkansing
T31	1	Art Wat houdt het beroep van een kunstenaar in en past dit bij mij? BV/K/1	werkbladen & elo	> opdrachten P31 > toets T31	45 min	Gemiddelde 1x	Ja
T32	2	Interior design Wat houdt het beroep van een interieurontwerper in en past dit bij mij? BV/K/1	werkbladen & elo	> opdrachten P32 > toets T32	45 min	Gemiddelde 1x	Ja
T33	3	Graphic design Wat houdt het beroep van een grafisch ontwerper in en past dit bij mij? BV/K/1	werkbladen & elo	> opdrachten P33 > toets T33	45 min	Gemiddelde 1x	Ja
T34	4	Fashion Wat houdt het beroep van een modeontwerper in en past dit bij mij? BV/K/1	werkbladen & elo	> opdrachten P34 > toets T34	45 min	Gemiddelde 1x	Ja
T35	5	Photography Wat houdt het beroep van een fotograaf in en past dit bij mij? BV/K/1	Werkbladen & elo	> opdrachten P35 > toets T35	45 min	Gemiddelde 1x	Nee

Overgangscijfer:

$$T3E = \frac{T31 + P31 + T32 + P32 + T33 + P33 + T34 + P34 + T35 + P35}{10}$$

T3E = eindcijfer 3^e klas en 1^{ste} cijfer in klas 4.

PROGRAMMA van TOETSING

lichamelijke opvoeding

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Toetsvorm	Examen eenheid	Waar is de leerstof te vinden	Weging overgang	Toetsduur
T31	1	Vaardigheden	Praktijk	K4, K5	In de les	1	90 minuten
T32	1	Inzet	Praktijk	K2, K3	In de les	1	90 minuten per week gehele periode
T33	2	Vaardigheden	Praktijk	K4, K8,	In de les	1	90 minuten
T34	2	Inzet	Praktijk	K2, K3	In de les	1	90 minuten per week gehele periode
H31	2	Wintersport activiteit	Praktijk	K9	Snowworld Zoetermeer	o/v/g	120 minuten
H32	2	Sportdag (binnen)	Praktijk	K4	In de les	o/v/g	180 minuten
T35	3	Vaardigheden	Praktijk	K4, K7,	In de les	1	90 minuten
T36	3	Inzet (incl. sportdag en wintersportactiviteit)	Praktijk	K1, K2, K3	In de les	1	90 minuten per week gehele periode
H33	3	Sportdag (buiten)	Praktijk	K4, K7	In de les	o/v/g	360 minuten

Overgangscijfer:

$$\frac{T31 + T32 + T33 + T34 + T35 + T36}{6}$$

Opmerking:

- Bij een blessure krijgt de leerling een vervangende opdracht, die meetelt i.p.v. een praktische toets.
- Afwezigheid bij een handelingsdeel moet worden vervangen met een vervangende opdracht.
- Handelingsdelen moeten minimaal met een voldoende worden afgesloten.

PROGRAMMA van TOETSING

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

LOB heeft tot doel dat je je oriënteert op de wereld van arbeid en beroep en dat je in staat bent een keuze te maken voor een vervolgopleiding.

In het nieuwe (beroepsgerichte) examenprogramma's is LOB opgenomen in de kern van het programma. De kern is de basis van het profielvak en de keuzevakken. De kern van iedere module bestaat uit de volgende onderdelen:

- Algemene kennis en vaardigheden
- Professionele kennis en vaardigheden
- Loopbaan oriëntatie en – ontwikkeling

Daarmee is LOB onlosmakelijk verbonden met het profielvak en de keuzevakken.

Uiteindelijk moet je (aan het eind van het vierde leerjaar) een LOB-dossier hebben samengesteld. In het LOB-dossier laat je zien wat je allemaal gedaan hebt en wat je ontdekt hebt over jezelf. Het LOB-dossier maak je met behulp van de computer en het programma Qompas dat te vinden is op www.vmbo.qompas.nl.

De volgende onderwerpen zijn verplicht:

Leerjaar	Inhoud
3	Bezoek aan de MBO keuzemarkt in Hoogvliet, afronding door middel van een opdracht in Qompas
3	Weekstage, afronding door middel van een verslag/gesprek
3	Een loopbaanreflectiegesprek, afronding door middel van een verslag
3 of 4	Excursie naar bedrijf/ beurs/ school, afronding door middel van een opdracht
3 of 4	Bezoek open dag of meeloopdag MBO, afronding door middel van een opdracht/ verslag
3 en 4	De praktijklessen die je volgt binnen je profiel, afronding door middel van een cijfer
3 en 4	Resultaten van een beroepentest en een reflectie daarop
3 en 4	Resultaten van een competentietest en een reflectie daarop
4	Een loopbaanreflectiegesprek, afronding door middel van een verslag

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)

Van de volgende onderwerpen moet je er minimaal 2 opnemen in je LOB dossier (meer mag uiteraard):

Leerjaar	Inhoud
3 en 4	Extra excursies en bedrijfsbezoeken die passen bij je profiel, afronding door middel van een verslag
3 en 4	Gastlessen op school vanuit bedrijven of instanties, afronding door middel van een verslag
3 en 4	Het schrijven van een sollicitatie brief aangaande een stageplek
3 en 4	Een gesprek met een onbekende beroepsbeoefenaar en een reflectie daarop door middel van een verslag
3 en 4	Bijbaantjes en vakantiewerk buiten de schooltijden om, afronding door middel van een verslag
3 en 4	Extra keuzemodules die je doorloopt, afronding door middel van een cijfer
3 en 4	Het doen van extra taken, opdrachten en activiteiten ter bevordering van persoonlijke ontwikkeling, afronding door middel van een verslag

LOB wordt niet afgesloten met een SE-toets. Alle LOB-gerelateerde zaken moeten in het Loopbaandossier van Qompas zichtbaar zijn.

Begrippen

bevoegd gezag:	Onderwijsgroep Galilei;
CE:	centraal examen;
CITO:	Centraal Instituut voor ToetsOntwikkeling te Arnhem;
cspe:	centraal schriftelijk en praktisch examen in een beroepsgericht programma;
cpe:	centraal praktisch examen;
directeur:	de rector of directeur van een school voor voortgezet onderwijs;
eindexamen:	een examen ten minste in het geheel van de voorgeschreven vakken;
eindexamenbesluit:	eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo;
examencommissie:	commissie bestaande uit de rector, de secretaris van het eindexamen, de docenten die lesgeven aan de examenkandidaat;
examendossier:	een dossier welke alle behaalde resultaten voor onderdelen van het schoolexamen en de naar behoren afgesloten handelingsdelen omvat, zoals aangegeven in het PTA. Het dossier omvat tevens de resultaten van de reeds afgesloten vakken;
examenstof:	de aan de kandidaat te stellen eisen;
examinator:	degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
havo:	hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de wet;
handelingsdeel:	examenonderdeel dat een kandidaat moet hebben afgerond voor hij kan deelnemen aan het centraal schriftelijk eindexamen;
herkansing:	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
inspectie:	de inspectie, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht;
kandidaat:	ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;
leerweg:	de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de kaderberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de gemengde leerweg, bedoeld in artikel 10d van de wet en de theoretische leerweg, bedoeld in artikel 10 van de wet;
mavo:	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 9 van de wet;
profielwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde profielwerkstuk;
PTA:	programma van toetsing. Een schriftelijke vastlegging van de inhoud, de wijze van toetsing en de weging van alle in het kader van de opbouw van het examendossier door de kandidaat af te leggen toetsen en te verrichten opdrachten;
SE:	schoolexamen;
profiel:	een in artikel 10, derde lid, artikel 10b, derde lid, of artikel 10d, derde lid, van de wet bedoelde profiel;
profielwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde profielwerkstuk;
staatsexamencommissie:	een commissie als bedoeld in artikel 60 van de wet;
toets:	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, of een praktische opdracht;
vbo:	voorbereidend beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 10a van de wet;
vmbo:	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 21 van de wet;
vwo:	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de wet;
wet:	wet op het voortgezet onderwijs.